

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2013

I. REGÊNCIA LEGAL			
Lei federal nº 8.666/93, Lei federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 353, de 13/02/2006 e alterações posteriores de toda a legislação referida.			
II. ÓRGÃO INTERESSADO/ SETOR FISCALIZADOR/CONTROLE SOCIAL			
Gabinete Municipal, Secretaria de Administração, Infraestrutura, Obras, Transporte e Serviços Públicos, Secretaria de Planejamento e Finanças.			
III. MODALIDADE		IV. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº.	
Pregão Presencial nº. 022/2013		156/2013	
V. TIPO DE LICITAÇÃO		VI. REGIME DE EXECUÇÃO	
Menor Preço		Empreitada por Preço Global	
VII. ADJUDICAÇÃO			
Menor Preço Global			
VIII. OBJETO			
Constitui objeto desta licitação a contratação da locação de equipamentos novos automatizados com capacidade de interfaceamento bidirecional para o Laboratório Municipal Nilson Lomanto com fornecimento de reagentes laboratoriais para hemograma e dosagens bioquímicas compatíveis com os equipamentos, de acordo com as condições estabelecidas no Anexo I do Edital – Termo de Referência.			
IX. LOCAL E DATA PARA O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS, DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES.			
DATA: 12/11/2013			
HORÁRIO: 09h00min			
LOCAL: Setor de Licitações, Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Prédio da Previdência Social, Amargosa, Bahia.			
X. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
Unidade Gestora	Fonte	Projeto/Atividade	Elemento de despesa
Vide Edital	Vide Edital	Vide Edital	Vide Edital
XI. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO		XII. DESPESA TOTAL ESTIMADA COM A CONTRATAÇÃO	
90 (noventa) dias		R\$ 267.996,30 (duzentos e sessenta e sete mil e novecentos e noventa e seis reais e trinta centavos)	
LOCAL, HORÁRIO E MEIO DE COMUNICAÇÃO PARA ESCLARECIMENTOS SOBRE ESTE EDITAL			
As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação serão prestados pela Pregoeira e sua Equipe de Apoio, diariamente, das 08h30min às 12h00min e das 14h00min às 17h00min, no Setor de Licitações, Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Prédio da Previdência Social, Amargosa, Bahia, pelo e-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com ou pelo telfax (075) 3634-3977.			
PREGOEIRA RESPONSÁVEL			
CARLA SOUZA OLIVEIRA			
<i>Portaria Nº. 225/2013, publicada no Diário Oficial do Município.</i>			

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

XIII. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

13.1. Poderão participar da presente licitação empresas localizadas em qualquer Unidade da Federação, cadastrada ou não na Prefeitura Municipal de Amargosa que detenham atividade pertinente e compatível com o objeto deste Pregão e que atendam todas as condições exigidas neste Edital, observados os necessários requisitos de habilitação jurídica, regularidade fiscal e qualificação técnica.

13.2. Não poderão concorrer neste pregão:

- a) empresário suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com o Município de Amargosa, durante o prazo da sanção aplicada;
- b) empresário declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- c) empresário impedido de licitar e contratar com a União, Estado da Bahia e/ou com o Município de Amargosa, durante o prazo da sanção aplicada;
- d) sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
- e) empresário cujo estatuto ou contrato social não inclua o objeto deste Pregão;
- f) empresário que se encontre em processo de dissolução, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, falência, concordata, fusão, cisão, ou incorporação;
- g) sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
- h) consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.

13.3. A omissão da empresa, no que se refere a qualquer irregularidade, ensejará as sanções e penalidades legais aplicáveis.

13.4. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e à proposta sujeitará a **licitante** às sanções previstas neste Edital.

XIV. DO CREDENCIAMENTO

14.1. A sessão pública do pregão terá início no dia, hora e local designados no item IX do Edital, devendo o representante da licitante efetuar o seu credenciamento, comprovando que possui os necessários poderes para formulação de propostas, lances, negociação e para a prática dos demais atos inerentes ao certame (art. 11 do Decreto Municipal nº 353, de 13/02/2006).

14.1.1. O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

14.2. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) Tratando-se de representante legal, deverá apresentar no credenciamento o estatuto ou contrato social, ou outro instrumento de assentamento comercial da empresa, registrado na Junta Comercial, e suas alterações, se houver (original ou cópia autenticada em cartório). Fica dispensada a apresentação de todas as alterações contratuais ou estatutárias da empresa, apenas no caso da última alteração se tratar de consolidação dos instrumentos em vigor.

b) Tratando-se de procurador, além dos documentos da empresa constantes da alínea anterior, o instrumento de procuração pública ou particular, do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, podendo ser utilizado a Carta de Credenciamento conforme modelo constante do Anexo IV.

14.3. A licitante que não apresentar o Documento de Credenciamento ficará impedida de apresentar lances, não poderá manifestar-se durante a sessão e ficará impossibilitada de responder pela empresa, e interpor recurso em qualquer fase. Somente será aproveitada a proposta escrita.

14.4. O Documento de Credenciamento deverá ser apresentado fora dos envelopes A e B.

14.5. O representante legal que assinar quaisquer documentos a serem apresentados nesta licitação, deverá comprovar através do contrato social ter poderes para representar a empresa, ou ter havido delegação do representante legal.

14.6. O representante legal ou procurador deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

14.7. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado.

14.8. A não apresentação ou incorreção de qualquer documento de credenciamento, bem assim o não comparecimento do licitante ou de seu representante legal à sessão, não inviabilizará a participação do (s) licitante (s) no certame. Caso não tenha interesse em participar da fase de lances, o proponente pode remeter os envelopes ao órgão ou entidade que promove a licitação pela melhor forma que encontrar, inclusive pelo correio.

14.10. No caso de incorreção de documento de Credenciamento, o(s) portador (es) dos envelopes não poderão rubricar documentos ou fazer qualquer observação em ata ou mesmo de se manifestar ou interferir no desenvolvimento dos trabalhos. Visando ampliar as disputas na fase de lances, no caso da documentação de credenciamento estiver, por lapso, dentro de quaisquer dos envelopes (A ou B), o respectivo envelope será entregue ao representante da licitante que estará autorizado a abri-lo e retirá-lo, lacrando-o em seguida, uma vez que citado documento se encontra no recinto.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

XV. DA APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

15.1. O licitante deverá apresentar declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, podendo utilizar como modelo o estabelecido no Anexo V deste Edital (Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação). A referida declaração deverá ser apresentada fora dos envelopes de Proposta de Preços e Documentos de Habilitação. O licitante credenciado de acordo com o item XIV deste Edital poderá elaborar a referida declaração no início da sessão antes da sua solicitação.

15.2. A não apresentação da declaração prevista no item anterior implicará na desclassificação imediata do licitante.

XVI. DOS ENVELOPES

16.1. Os envelopes contendo a **PROPOSTA DE PREÇOS** e os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** serão recebidos no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital em sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

16.2. A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser entregue em envelope opaco, lacrado, indevassável e rubricado pelo representante legal da empresa ou por seu mandatário identificado, endereçado a Pregoeira, com indicação dos elementos a seguir:

<p>RAZÃO SOCIAL E CNPJ DA EMPRESA LICITANTE PREGÃO PRESENCIAL N° ***/2013 ENVELOPE "A"- PROPOSTA DE PREÇOS</p>

E

<p>RAZÃO SOCIAL E CNPJ DA EMPRESA LICITANTE PREGÃO PRESENCIAL N° ___/2013 ENVELOPE "B"- HABILITAÇÃO</p>
--

XVII. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE A

17.1. Deve a proposta, preferencialmente, seguir o Modelo sugerido por este Edital (Anexo II), estar impressa por processo eletrônico em 01 (uma) via, em papel timbrado da empresa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada, assinada na última folha e preferencialmente rubricada nas demais.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

17.2. A análise das propostas pela Pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda às especificações fixadas no Edital;
- b) apresentarem propostas alternativas;
- c) apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com o mercado.

17.3. A proposta deverá conter a especificação detalhada do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste Edital e seus Anexos, não se admitindo propostas alternativas.

17.4. O licitante deverá indicar os preços unitário e total por item e lote e, ainda, o global da proposta, conforme documentos exigidos neste instrumento convocatório.

17.5. Os quantitativos indicados nas planilhas anexas a este edital são meramente estimativos, não acarretando à Administração qualquer obrigação quanto à sua execução ou pagamento.

17.6. A data-base da planilha orçamentária estimativa é julho de 2013 e serve como orientação aos licitantes. Entretanto, os licitantes utilizarão como base os preços praticados no momento da elaboração das propostas. A data das propostas servirá como data-base para reajuste, observado o disposto no Contrato, cuja minuta integra este Edital.

17.7. Cada licitante deverá elaborar suas composições de custos incluindo todos os materiais, equipamentos e mão-de-obra que entenderem necessários para a conclusão do serviço, de acordo com as especificações técnicas.

17.8. Não poderá haver nenhum pleito de alteração de valores do contratado em função das composições apresentadas.

17.9. Nos preços cotados deverão estar inclusos os encargos sociais e trabalhistas, todos os equipamentos, instrumentos, ferramentas e máquinas necessários ao desenvolvimento dos trabalhos, enfim, quaisquer outras despesas necessárias à realização dos serviços, bem assim, deduzidos quaisquer descontos que venham a ser concedidos.

17.10. A cotação apresentada e considerada para efeito de julgamento será de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

17.11. Só será aceita cotação em moeda nacional, ou seja, em Real (R\$), em algarismo arábico e, de preferência, também por extenso, prevalecendo este último, em caso de divergência, desprezando-se qualquer valor além dos centavos.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

17.12. Será rejeitada a proposta que apresentar valores globais irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da licitante, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração.

17.13. Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando-se a condição de pagamento à vista, não devendo por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

17.14. O prazo de validade comercial da Proposta de Preços é de no mínimo **60 (sessenta) dias** corridos, a contar da data da apresentação da proposta. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

17.15. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais licitantes.

XVIII. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS ESCRITAS E DA FASE DE LANCES

18.1. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS ESCRITAS

18.1.1. A Pregoeira verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital. Somente as licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.

18.1.2. A Pregoeira selecionará a proposta de menor preço e as demais que tenham valores sucessivos e superiores em até 10 % (dez por cento), em relação à de menor preço. Na impossibilidade de obter pelo menos 03 (três) propostas nestas condições, serão selecionadas as melhores propostas subsequentes a de menor preço, quaisquer que sejam os preços oferecidos, até o máximo de 03 (três), para participarem da sessão pública de lances verbais.

18.1.3. No caso de empate entre duas ou mais propostas, a Pregoeira selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

18.1.4. Havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo a Pregoeira negociar, visando obter preço melhor.

18.1.5. Quando todas as propostas escritas forem desclassificadas, a Pregoeira poderá suspender a sessão do pregão e estabelecer uma 'nova data', com prazo não superior a 03 (três) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

18.1.6. No julgamento das propostas e na fase de habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

18.2. DA ETAPA COMPETITIVA DE LANCES VERBAIS

18.2.1. Após a classificação das propostas escritas, a Pregoeira fará a divulgação, convocando os proponentes para apresentarem lances verbais, a começar do autor da proposta selecionada de maior preço e seguido dos demais, de forma sucessiva e distinta em ordem decrescente.

18.2.2. Somente serão admitidos lances verbais cujos valores se situem abaixo do menor valor anteriormente registrado. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

18.2.3. A Pregoeira poderá estabelecer, na fase de lances, um degrau mínimo para ser ofertado pelos licitantes, podendo ser retirado a qualquer tempo, para, desta forma, possibilitar a manutenção das disputas e obtenção da proposta mais vantajosa.

18.2.4. Quando for constatado o oferecimento de lances com variação insignificante, a Pregoeira poderá fixar valor mínimo, em reais, **não superior a 0,01% do valor estimado da contratação**, a ser admitido como variação entre um lance e outro.

18.2.5. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

18.2.6. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

18.2.7. Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, quando houver, a Pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao valor estimado para a contratação.

18.2.8. Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do Edital, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências.

18.2.9. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

18.2.10. A desistência dos lances já ofertados sujeitará o licitante às penalidades cabíveis.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

18.2.11. A proposta de preços vencedora, contendo as planilhas e especificações detalhadas do objeto ofertado, deverá ser formulada e apresentada **no prazo máximo e improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas**, contados a partir da sessão de análise das amostras apresentadas e julgamento dos documentos de habilitação, com preços atualizados, em conformidade com os lances eventualmente ofertados através do Telefax (075) 3634-3977 ou pelo e-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com, devendo os documentos originais ou cópias autenticadas serem entregues, no prazo de até 02 (dois) dias úteis na sala da Comissão de Licitação no endereço constante no Item VII.

XIX. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE B

19.1. As licitantes deverão incluir no Envelope B a seguinte documentação adiante especificada, que poderá ser apresentada em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original para ser autenticada pela Pregoeira e/ou sua equipe de apoio.

19.1.1. A **Habilitação Jurídica** será comprovada mediante a apresentação de:

- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

19.1.2. A **Regularidade Fiscal e Trabalhista** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes Documentos:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual e/ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal através de certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal e certidão da dívida ativa da União emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
- e) prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS), mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos/CND e do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FTGS/CRF;
- f) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

19.1.3. A Qualificação Econômica Financeira será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

a) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do Índice Geral de Preços - Disponibilidade Interna - IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV ou de outro indicador que o venha substituir.

Obs. Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

1 - Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedade anônima):

- publicados em Diário Oficial; ou
- publicados em jornal de grande circulação; ou
- por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

2 - Sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA):

- por fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente, ou
- por fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

3 - Sociedade criada no exercício em curso:

- fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

4 - O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinadas por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

b) certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data de expedição ou revalidação dos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da realização da licitação, caso o documento não consigne prazo de validade.

19.1.4. A Qualificação Técnica será comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:

a) Atestado de capacidade técnica, expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter o licitante fornecido satisfatoriamente os serviços pertinentes ao objeto desta licitação, com caracterização do bom desempenho do licitante num período de no mínimo 12 meses.

b) Licença Sanitária de Funcionamento Estadual/Municipal em vigência;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

19.1.5. Declaração em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, e ao inciso XVIII do art.78 da Lei nº. 8.666/93, através da apresentação de declaração que comprove a inexistência de menor no quadro da empresa conforme Modelo do Anexo VI.

19.2. Os documentos pertinentes e exigidos neste Edital, dentro do Envelope nº 01, deverão, de preferência, ser entregues numerados sequencialmente e na ordem indicada neste edital, a fim de permitir maior rapidez durante a conferência e exame correspondentes.

19.3. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo. Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz, mantendo esta a responsabilidade pela entrega dos documentos mencionados.

19.4. Os atestados de capacidade/responsabilidade técnica poderão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da(s) filial(ais) do licitante.

19.5. Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias da data de abertura do Envelope B, quando não tiver prazo estabelecido pelo órgão/empresa competente expedidor(a).

19.6. Não se enquadram no prazo de que trata este subitem os documentos que, pela própria natureza, não apresentam prazo de validade, que é o caso dos atestados de capacidade/responsabilidade técnica.

19.7. Os documentos exigidos nesta licitação poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por membro da Pregoeira, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

19.8. Serão aceitas somente cópias legíveis.

19.9. Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas.

19.10. A Pregoeira reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que julgar necessário.

19.11. Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, havendo alguma restrição na comprovação fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

19.10.1. A não regularização da documentação implicará decadência do direito à adjudicação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 7º da Lei 10.520/2002, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

XX. DA VISTORIA

20.1. O licitante deverá vistoriar o local onde serão executados os serviços, em companhia de servidor(a) da Secretaria Municipal de Educação, até o último dia útil anterior à data fixada para o recebimento dos envelopes “Proposta de Preços” e “Habilitação”, com o objetivo de se inteirar das condições e do grau de dificuldade existentes, mediante prévio agendamento de horário, pelo correio eletrônico licitacaoamargosa@hotmail.com.

20.2. Os licitantes não poderão alegar o desconhecimento das condições e do grau de dificuldade existentes como justificativa para se eximirem das obrigações assumidas em decorrência desta licitação.

20.3. Após a vistoria dos trechos, o Servidor Municipal encarregado do acompanhamento das vistorias, emitirá o Atestado de Vistoria para fins de habilitação.

XXI. DOS RECURSOS

21.1. Declarado o vencedor, em sessão pública após o ato de análise das amostras, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, a intenção de recorrer da decisão da Pregoeira, através do registro da síntese das suas razões em ata, sendo que a falta de manifestação imediata e motivada implicará a decadência do direito de recurso e, conseqüentemente, a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor pela Pregoeira.

21.2. Manifestada a intenção de recorrer, será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentarem contrarrazões, se quiserem, em igual prazo, cuja contagem terá início no primeiro dia útil subsequente ao do término do prazo do recorrente.

21.4. O exame, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior do órgão ou entidade promotora da licitação, será realizado pela Pregoeira no prazo de até 03 (três) dias úteis.

21.5. A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

21.6. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

XXII. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

22.1. Não havendo a manifestação de recurso, a Pregoeira adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

22.2. Ocorrendo à manifestação da interposição de recurso, após o julgamento, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado à proponente vencedora, homologando em seguida o procedimento licitatório.

22.3. O objeto deste Pregão será adjudicado, **por lote**, à licitante vencedora, depois de decididos os recursos, quando houver, sujeito o certame à homologação do Prefeito Municipal.

22.4. A adjudicação do objeto e a homologação do resultado desta licitação não implicarão direito à contratação.

XXIII. CONTRATAÇÃO

23.1. O adjudicatário será convocado a assinar o termo de contrato, ou instrumento equivalente, se for o caso, no prazo de até 03 (três) dias corridos contados da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei federal nº 8.666/93, podendo solicitar sua prorrogação uma vez durante o seu transcurso, por igual período, por motivo justo e aceito pela Administração.

23.2. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 Lei federal nº 8.666/93. (art. 64, § 2º da Lei federal nº 8.666/93).

23.3. Como condição para celebração do contrato, o licitante vencedor deverá manter todas as condições de habilitação.

23.7. Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, é facultado à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subsequentes, na ordem de classificação, bem como o atendimento, pelo licitante, das condições de habilitação, procedendo à contratação.

23.8. A assinatura do contrato deverá ser realizada pelo representante legal da empresa ou mandatário com poderes expressos.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

23.9. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do art. 65, § 1º da Lei federal nº 8.666/93.

23.10. As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes.

23.11. A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, quando for o caso, as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

XXIV. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

24.1. Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada, de imediato, a proponente que assim o fizer.

24.2. As despesas para o pagamento do Contrato decorrente desta licitação correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

UNIDADE: 02.04.100 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROJETO/ATIVIDADE: 2.070 - MANUT. DOS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.39.00 - OUTROSSERV. TERCEIROS - P. JURÍDICA

FONTES DE RECURSOS: 00/02

24.2.1. Para os exercícios futuros as despesas decorrentes desta contratação correrão à conta dos recursos orçamentários destinados ao atendimento de despesas de mesma natureza, extraindo-se a respectiva Nota de Empenho.

24.3. Em consonância com o art. 5º combinado com a alínea "a" do inc. XIV do art. 40 da Lei federal nº 8.666/93, os pagamentos devidos à contratada serão efetuados através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, ou faturas com códigos de barras pagáveis na rede bancária, no prazo não superior a 30 (trinta) dias contados da data da verificação do adimplemento de cada parcela.

24.4. As situações indicadas na legislação específica sujeitar-se-ão à emissão de nota fiscal eletrônica.

24.5. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, o prazo fluirá a partir de sua regularização por parte da contratada.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

XXV. REAJUSTAMENTO

25.1. Os preços são fixos e irremovíveis durante o transcurso do prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta, após o que a concessão de reajustamento será feita mediante a aplicação do **Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPC-A)**/IBGE, em atendimento as determinações da Lei 9.069 de 29/06/95 e Lei 10.192 de 14/02/01.

25.2. A revisão de preços dependerá de requerimento do interessado quando visar recompor o preço que se tornou *insuficiente*, instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser instaurada pela própria administração quando colimar recompor o preço que se tornou *excessivo*.

XXVI. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E RECEBIMENTO DO OBJETO

26.1. Competirá ao Contratante proceder ao acompanhamento da execução do contrato, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do Contratante não eximirá à Contratada de total responsabilidade na execução do contrato.

26.2. O recebimento do objeto se dará segundo o disposto no art. 73 da Lei federal nº 8.666/93, sendo certo que, esgotado o prazo de vencimento do recebimento provisório sem qualquer manifestação do órgão ou entidade contratante, considerar-se-á definitivamente aceito pela Administração o objeto contratual, para todos os efeitos, salvo justificativa escrita fundamentada.

26.3. O recebimento definitivo de obras, compras ou serviços, cujo valor do objeto seja superior ao limite estabelecido para a modalidade de convite, deverá ser confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros.

XXVII. SANÇÕES

27.1. A empresa vencedora do certame responderá administrativamente pela qualidade e eficiência da execução integral do contrato.

27.2. A verificação, durante a realização do contrato, de quaisquer falhas que importem em prejuízo à Administração ou terceiros, serão consideradas como inexecução parcial do contrato.

27.3. Será a empresa responsabilizada administrativamente por falhas ou erros na execução do contrato que vierem a acarretar prejuízos ao Município, sem exclusão da responsabilidade criminal e civil por danos morais ou físicos a terceiros, nos termos da Lei.

27.4. Com fundamento nos artigos 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, a Contratada ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

I - advertência;

II - multa sobre o valor total do contrato, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial, cujos percentuais estão definidos neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir o Município pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

27.5. As sanções de multa podem ser aplicadas à Contratada juntamente com a de advertência, suspensão temporária do direito de participar de licitação com a Administração e impedimento de licitar e contratar com a Administração e poderão ser descontadas do pagamento a ser efetuado.

27.6. Nos casos de inadimplemento ou inexecução total do contrato, por culpa exclusiva da Contratada, cabe a aplicação da penalidade de suspensão temporária do direito de contratar com a Administração, além de multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato, independente de rescisão unilateral e demais sanções previstas em lei.

27.7. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

I - 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

II - 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado;

III - 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

27.8. A aplicação de multa não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.

27.9. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso, sendo certo que, se o seu valor exceder ao da garantia prestada – quando exigida, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente. Acaso não tenha sido exigida garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

27.10. A sanção de multa não tem caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

27.11. Será advertido verbalmente o licitante cuja conduta vise perturbar o bom andamento da sessão, podendo a autoridade competente determinar a sua retirada do recinto, caso persista na conduta faltosa.

27.12. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei federal nº 10520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais (art. 7º da Lei federal nº 10.520/02).

XVIII. DA RESCISÃO

28.1. A inexecução, total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas na Lei federal nº 8.666/93.

28.2. A rescisão poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do contratante nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei federal nº 8.666/93.

28.3. Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVIII do art. 78 da Lei federal nº 8.666/93, sem que haja culpa da contratada, será esta ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, na forma do § 2º do art. 78 do mesmo diploma.

XXIX. DA REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO

29.1. A licitação poderá ser revogada ou anulada nos termos do art. 49 da Lei federal nº 8.666/93.

29.2. As licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação ou revogação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

XXX. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

30.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico licitacaoamargosa@hotmail.com.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

30.2. A Pregoeira, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do Edital, decidirá sobre a impugnação no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

30.3. Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, a alteração não afetar a formulação das propostas.

30.4. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este procedimento licitatório devem ser enviados a Pregoeira, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico licitacaoamargosa@hotmail.com.

30.5. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no Diário Oficial do Município, no endereço eletrônico www.amargosa.ba.io.org.br, para conhecimento das licitantes interessadas e da sociedade em geral, cabendo aos interessados em participar do certame acessá-lo para a obtenção das informações prestadas.

XXXI. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

31.1. O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, as disposições da Lei federal nº 8.666/93, Lei federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 9.472/97, Lei Federal nº 8.078/90, Decreto Municipal nº 353, de 13/02/2006 e demais legislações regentes da matéria.

31.2. Este certame será dirigido pela Pregoeira e pela Equipe de Apoio, acompanhado pela Secretaria de Administração, Infraestrutura, Obras, Transporte e Serviços Públicos, Secretaria de Planejamento e Finanças e demais agentes da Administração Pública que se fizerem presentes.

31.3. Os prazos fixados neste Edital poderão ser prorrogados por motivo de força maior compreendendo: greves, perturbações industriais, avalanches, enchentes e quaisquer outros acontecimentos semelhantes e equivalentes a estes que fujam ao controle de qualquer das partes interessadas, as quais não consigam impedir sua ocorrência. O motivo de força maior pode ainda ser caracterizado por legislação, regulamentação ou atos governamentais.

31.4. Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, estes serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste Pregão.

31.5. Este Pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida, por conveniência exclusiva da Administração.

31.6. A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá a Pregoeira, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

31.7. É facultada a Pregoeira ou a autoridade superior em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar, originariamente, da proposta.

31.8. A Pregoeira poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, devendo promover o registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos trabalhos.

31.9. A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar falhas meramente formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

31.10. Caso algum órgão expedidor de documento exigido nesta licitação se encontre de greve, se a licitante não possuir documento com prazo de validade vigente, e comprovar que a vigência expirou-se após deflagrada a greve, deverá apresentar o documento vencido, juntamente com a comprovação de que órgão expedidor encontra-se em paralisação através de matéria e/ou reportagem ou revistas e/ou declaração do próprio órgão expedidor

31.11. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos requeridos neste Edital e seus anexos.

XXXII. DOS ANEXOS

32.1. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

Anexo I - Termo de Referência

Anexo II - Modelo de Proposta de Preços

Anexo III - Minuta de Contrato

Anexo IV - Modelo de Credencial

Anexo V - Modelo de Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação

Anexo VI - Declaração de Inexistência de Menor no Quadro da Empresa

XXXIII. DO FORO

33.1. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Cidade de Amargosa, Comarca de Amargosa, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

33.2. Os casos omissos serão dirimidos pela Pregoeira, com observância da legislação em vigor, em especial as Leis Federais nº 8.666/93, nº 10.520/2002.

Amargosa- BA, 01 de outubro de 2013

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

CARLA SOUZA OLIVEIRA

Portaria Nº. 037/2013, publicada no Diário Oficial do Município

Pregoeira

Aprovo o presente Edital e seus anexos
em 01/10/2013.

ANDRÉIA PRAZERES

Assessora Jurídica – OAB/BA 17.961

PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2013

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1. O objeto desta licitação consiste na contratação da locação de equipamentos novos automatizados com capacidade de interfaceamento bidirecional para o Laboratório Municipal Nilson Lomanto com fornecimento de reagentes laboratoriais para hemograma e dosagens bioquímicas compatíveis com os equipamentos.

2. DO SERVIÇO

2.1. Este processo licitatório na modalidade de Pregão Presencial, do tipo menor preço por lote, tem por objeto a disponibilização de maquinários, reagentes e software de gestão, visando suprir as necessidades de realização de exames laboratoriais nas áreas de hematologia, bioquímica, íon seletivo e imuno-hematologia, na unidade do Laboratório Municipal Nilson Lomanto, localizado no município de Amargosa, conforme Lotes abaixo descritos:

LOTE Nº 01: HEMATOLOGIA - Equipamento necessário para a realização de exames na área de hematologia, totalmente automatizado, novo ou seminovo, com especificação mínima 26 parâmetros, sistema de interfaceamento; e reagentes necessários para a realização dos exames classificados neste Lote, conforme descrição disposto no item 3.1.

LOTE Nº 02: BIOQUÍMICA - Analisador bioquímico automático, novo ou seminovo, sistema de interfaceamento; e reagentes necessários para a realização dos exames classificados neste Lote, conforme descrição disposto no item 3.2.

LOTE Nº 03: ÍON SELETIVO - Equipamento necessário para a realização de exames na área de íon seletivo, totalmente automatizado, novo ou seminovo, sistema de interfaceamento; e reagentes necessários para a realização dos exames classificados neste Lote, conforme descrição disposto no item 3.3.

LOTE Nº 04: IMUNO HEMATOLOGIA - Equipamento necessário para a realização de exames na área de imuno hematologia, totalmente automatizado, novo ou seminovo, sistema de interfaceamento; e reagentes necessários para a realização dos exames classificados neste Lote, conforme descrição disposto no item 3.4.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

2.2. O licitante vencedor será aquele que apresentar o menor preço por lote, obrigando-se a apresentar a cotação individual de cada item do Lote. Será desclassificada a proposta de preço da licitante que não cotar individualmente o valor dos itens de cada Lote.

2.3. O pessoal responsável pela realização dos exames, tais como técnicos e farmacêuticos, será disponibilizado pelo município.

3. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS LOTES:

3.1. LOTE Nº 01: HEMATOLOGIA

3.1.1 DESCRIÇÃO DOS EXAMES

Realização de exames na área de hematologia com disponibilização de equipamento totalmente automatizado, novo ou seminovo, com especificação mínima 26 parâmetros, com software para interfaceamento de resultados; e, reagentes necessários para a realização do exames classificados neste Lote:

ÍTEM	DESCRIÇÃO DO LOTE Nº 1	UNID	QUANTIDADE MÊS	QUANTIDADE ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL/ANO
1	HEMOGRAMA COMPLETO	1	1500	18000	R\$ 4,00	R\$ 72.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO AO ANO						R\$ 72.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO AO MÊS						R\$ 6.000,00

3.1.2 DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS:

Equipamento totalmente automatizado, novo ou seminovo, com especificação mínima 26 parâmetros, com de sistema de interfaceamento. O equipamento deverá expressar as contagens globais de leucócitos, hemácias, plaquetas, determinação da hemoglobina e hematócrito e o cálculo dos índices hematimétricos.

3.1.3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS:

Além das descrições citadas, nas condições gerais, o equipamento deverá ser as seguintes especificações:

1. Equipamento totalmente automatizado, novo ou seminovo, incluindo todos os manuais, materiais e reagentes necessários à operação e manutenção do equipamento, tais como: padrões, calibradores, controles, impressora, assim como qualquer outro indispensável;
2. O equipamento deverá ser acompanhado de uma fonte de alimentação elétrica própria que garanta seu funcionamento pelo período mínimo de 30 minutos quando da falta de suprimento de energia elétrica no laboratório (NOBREAK senoidal compatível com o equipamento e com autonomia mínima de 30 minutos);
3. Equipamento com reagentes e controles registrados na ANVISA;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

4. Utilizar princípios de citometria de fluxo para WBC-Diferencial;
5. Utilizar impedância para plaquetas, série vermelha e hematócrito, e método para hemoglobina isento de cianeto;
6. Realizar os seguintes, dentro os 26 parâmetros mínimos exigidos: WBC, RBC, HBC, HCT, VCM, HCM, CHCM, PLT, NEUT%, LINF%, MONO%, EO%, BASO%, NEUT#, LINF#, MONO#, EO#, BASO#, RDW, MPV,;
7. Flags ajustáveis de acordo com o usuário;
8. Ciclo de inicialização automática;
9. O sangue controle deverá contemplar pelo menos os seguintes parâmetros: WBC, RBC, HBC, HCT, VCM, HCM, CHCM, PLT, RDW, NEUT% e #, LINF% e #, MONO% e #, EO% e #, BASO% e #.

3.2. LOTE Nº 02: BIOQUÍMICA

3.2.1 DESCRIÇÃO DOS EXAMES:

Realização de exames na área de bioquímica com disponibilização de equipamento totalmente automatizado, novo ou seminovo, com software para interfaceamento de resultados; e, reagentes necessários para a realização dos exames classificados neste Lote:

ITEM	DESCRIÇÃO DO LOTE Nº 2	UNID	QUANTIDADE E MÊS	QUANTIDADE ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL/ANO
1	ÁCIDO ÚRICO SÉRICO	TESTE	200	2400	R\$ 1,67	R\$ 3.996,00
2	ALBUMINA	TESTE	100	1200	R\$ 1,67	R\$ 1.998,00
3	AMILASE	TESTE	150	1800	R\$ 2,22	R\$ 3.996,00
4	BILIRRUBINAS DIRETAS	TESTE	150	1800	R\$ 1,67	R\$ 2.997,00
5	BILIRRUBINAS TOTAIS	TESTE	150	1800	R\$ 1,67	R\$ 2.997,00
6	CÁLCIO	TESTE	200	2400	R\$ 1,67	R\$ 3.996,00
7	CK-MB	TESTE	150	1800	R\$ 2,50	R\$ 4.500,00
8	COLESTEROL HDL	TESTE	800	9600	R\$ 2,50	R\$ 24.000,00
9	COLESTEROL TOTAL	TESTE	825	9900	R\$ 1,67	R\$ 16.483,50
10	CPK	TESTE	200	2400	R\$ 1,67	R\$ 3.996,00
11	CREATININA	TESTE	600	7200	R\$ 1,67	R\$ 11.988,00
12	FOSFATASE ALCALINA	TESTE	200	2400	R\$ 1,67	R\$ 3.996,00
13	GAMA-GT (γ-GT)	TESTE	200	2400	R\$ 1,67	R\$ 3.996,00
14	GLICOSE	TESTE	900	10800	R\$ 1,67	R\$ 17.982,00
15	LIPASE	TESTE	100	1200	R\$ 1,67	R\$ 1.998,00
17	PROTEÍNAS TOTAIS	TESTE	100	1200	R\$ 2,50	R\$ 3.000,00
18	AST	TESTE	400	4800	R\$ 1,67	R\$ 7.992,00
19	MAGNÉSIO	TESTE	180	2160	R\$ 1,67	R\$ 3.596,40
20	FERRO	TESTE	120	1440	R\$ 1,67	R\$ 2.397,60
21	ALT	TESTE	400	4800	R\$ 1,67	R\$ 7.992,00
22	TRIGLICERÍDEOS	TESTE	825	9900	R\$ 1,67	R\$ 16.483,50

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

23	URÉIA	TESTE	600	7200	R\$	1,67	R\$ 11.988,00
VALOR TOTAL ESTIMADO AO ANO							R\$ 162.369,00
VALOR TOTAL ESTIMADO AO MÊS							R\$ 13.530,75

3.2.2 DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS:

Analisador bioquímico automático, novo ou seminovo, com sistema de interfaceamento; e, reagentes necessários para a realização dos exames classificados neste Lote.

3.2.3 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS:

1. Equipamento totalmente automatizado novo ou seminovo, funcionamento com todos os seus acessórios, incluindo TODOS os manuais, materiais e insumos necessários à operação e manutenção do equipamento, tais como: padrões, calibradores, controles, impressora, assim como qualquer outro matéria indispensável;
2. O equipamento deverá ser acompanhado de uma fonte de alimentação elétrica própria que garante seu funcionamento pelo período mínimo de 30 minutos quando falta de suprimento de energia elétrica no laboratório (NOBREAK senoidal compatível com o equipamento, com autonomia mínima de 30 minutos);
3. Possuir equipamento, reagentes e controles registrados na ANVISA;
4. Possuir processamento randômico; Possuir detector de nível para amostras, volume mínimo: 2 µL (intervalo de 1 µ), processamento de amostras de urgência, diluição automática de amostras para resultado anômalos;
5. Ser compatível para realização de reações de ponto final, cinética, e de dois pontos, além de permitir calibrações lineares e não-lineares;
6. Ter fotômetro com o mínimo de 10 filtros fotométricos (340, 380, 405, 450, 505, 546, 578, 600, 650 e 700 nm), lâmpada halógena e faixa de absorvância de -0,1 a 3,6 abs;
7. O equipamento deverá apresentar lavagem automática das cubetas de reação, lavagem das sondas (interna e externamente);
8. O software deverá estar disponível em português e espanhol em plataforma Windows, o qual deve priorizar a realização de urgências.

3.3. LOTE Nº 03: ÍON SELETIVO

3.3.1 DESCRIÇÃO DOS EXAMES:

Realização de exames na área de íon seletivo com disponibilização de equipamento totalmente automatizado, novo ou seminovo, com software para interfaceamento de resultados; e reagentes necessários para a realização do exames classificados neste Lote:

ÍTEM	DESCRIÇÃO DO LOTE Nº 3	UNID	QUANTIDADE MÊS	QUANTIDADE ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL/ANO
1	POTÁSSIO SÉRICO	TESTE	200	2400	R\$ 2,50	R\$ 6.000,00
2	SÓDIO SÉRICO	TESTE	200	2400	R\$ 1,67	R\$ 3.996,00
VALOR TOTAL ESTIMADO AO ANO						R\$ 9.996,00

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

VALOR TOTAL ESTIMADO AO MÊS	R\$ 833,00
-----------------------------	---------------

3.3.2 DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS:

Equipamento necessário para a realização de exames na área de íon seletivo, totalmente automatizado, novo ou seminovo, com de sistema de interfaceamento; e reagentes necessários para a realização dos exames classificados neste Lote.

3.4 LOTE Nº 04: IMUNO HEMATOLOGIA

3.4.1 DESCRIÇÃO DOS EXAMES:

Realização de exames na área de imuno-hematologia e reagentes necessários para a realização do exames classificados neste Lote.

ÍTEM	DESCRIÇÃO DO LOTE Nº 4	UNID	QUANTIDADE MÊS	QUANTIDADE E ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL/ANO
1	ASLO	TESTE	60	720	R\$ 2,50	R\$ 1.800,00
2	BETA-HBG	TESTE	120	1440	R\$ 1,30	R\$ 1.864,80
3	COOMBS DIRETO	TESTE	5	60	R\$ 1,11	R\$ 66,60
4	COOMBS INDIRETO	TESTE	25	300	R\$ 1,67	R\$ 499,50
5	FATOR REUMATÓIDE	TESTE	50	300	R\$ 2,22	R\$ 666,00
6	FATOR RH	TESTE	120	1440	R\$ 0,93	R\$ 1.332,00
7	GRUPO SANGUÍNEO	TESTE	120	1440	R\$ 0,93	R\$ 1.332,00
8	PCR	TESTE	250	3000	R\$ 2,60	R\$ 7.800,00
9	PSO	TESTE	10	120	R\$ 4,50	R\$ 540,00
10	TESTE DE FALCEMIA	TESTE	10	120	R\$ 1,30	R\$ 155,40
11	TP	TESTE	80	960	R\$ 2,50	R\$ 2.400,00
12	TTPA	TESTE	80	960	R\$ 2,50	R\$ 2.400,00
13	VDRL	TESTE	250	3000	R\$ 0,93	R\$ 2.775,00
VALOR TOTAL ESTIMADO AO ANO						R\$ 23.631,30
VALOR TOTAL ESTIMADO AO MÊS						R\$ 1.969,28

TOTAL GERAL ENTRE OS LOTES: 01, 02, 03 e 04:

	HEMATOLOGIA LOTE 01	BIOQUÍMICA LOTE 02	ÍON SELETIVO LOTE 03	IMUNO HEMATOLOGIA LOTE 04	TOTAL ENTRE OS LOTES

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

ANO	R\$ 72.000,00	R\$ 162.369,00	R\$ 9.996,00	R\$ 23.631,30	R\$ 267.996,30
MÊS	R\$ 6.000,00	R\$ 13.530,75	R\$ 833,00	R\$ 1.969,28	R\$ 22.333,03

4. CONDIÇÕES GERAIS

4.1. DOS EQUIPAMENTOS

Ao participar da presente licitação a empresa interessada concorda em instalar, os equipamentos objetos da mesma, no Laboratório Municipal Nilson Lomanto, tornando público, desta forma, conhecer as instalações físicas deste laboratório e reconhecendo que o mesmo tem condições técnicas para a instalação dos supracitados equipamentos, tais como espaço físico, rede elétrica e rede de água. **Desta forma, a empresa não poderá alegar dificuldade técnica para retardar a instalação dos equipamentos.**

Após a homologação da Ata do Pregão Presencial, a CONTRATADA estará autorizada a instalar os equipamentos no Laboratório Municipal Nilson Lomanto. O prazo para a instalação do equipamento será no máximo de 72h.

Os equipamentos deverão ser transportados, entregue e totalmente instalados sem ônus para CONTRATANTE. O mesmo recusará os equipamentos se estes não estiverem de acordo com as especificações mínimas do presente Edital.

A CONTRATADA deverá entregar junto com o equipamento o MANUAL de OPERAÇÃO e MANUTENÇÃO, em português.

A CONTRATADA deverá apresentar solução no prazo de 72 horas mediante a ocorrência de problemas técnicos, seja por substituição de peças(s) ou do próprio equipamento laboratorial por outro de mesma marca e modelo, ou superior, caso o mesmo apresente defeito insanável.

A CONTRATADA deverá realizar treinamento aos operadores do equipamento de, no mínimo, 5 (cinco) dias ininterruptos, durante todo horário de funcionamento do Laboratório Municipal Nilson Lomanto de forma a capacitá-los ao uso rotineiro dos mesmos.

Os equipamentos, objeto deste Edital, ficarão alocados na unidade do Laboratório Municipal Nilson Lomanto e serão operados por técnicos lotados no referido órgão, sob a orientação e supervisão do responsável técnico, ficando vedada a utilização dos aludidos equipamentos por qualquer outro profissional não autorizado previamente pelo responsável técnico.

Os equipamentos serão devolvidos após o término da vigência do contrato;

5. DOS MATERIAIS DIVERSOS, ACESSÓRIOS, CALIBRADORES, CONTROLES E SANGUE CONTROLE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

A CONTRATADA entregará mensalmente 01 (um) kit de sangue controle (conjunto de três níveis - ALTO, MÉDIO E BAIXO) que deverá contemplar pelo menos os seguintes parâmetros: RBC, WBC, HTC, HGB, VCM, HCM, CHCM, PLT, RDW-CV e SD, NEUT% e #, LINF% e #, MONO% e #, EO% e #, BASO% e #. Além disso, ficará responsável pela entrega de todo material destinado à calibração e manutenção do equipamento.

A CONTRATADA entregará todos os produtos necessários para a rotina de trabalho do(s) equipamento(s) dos Lotes 1, 2, 3 e 4, tais como padrões, calibradores, controles de todos os itens, além de todo o material envolvido na manutenção, limpeza e desobstrução do equipamento, como também qualquer outro material.

4.4 DA ASSISTENCIA TÉCNICA

4.4.1 A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, apresentar contratado de Assistência Técnica especializada - cópia autenticada ou cópia simples e original para conferência quando solicitado - no raio máximo de 250 km do município de Amargosa, Bahia.

4.4.1 A CONTRATADA deverá prestar toda a assistência técnica e científica requerida num período máximo de 72 horas após a solicitação do Laboratório Municipal Nilson Lomanto durante todos os dias e horas úteis.

4.4.3 A CONTRATADA deverá substituir qualquer peça defeituosa no prazo máximo de 72 horas.

4.4.4 Todas as manutenções preventivas e corretivas, assim como a troca de quaisquer peças ou componentes do(s) equipamento(s), ou o(s) próprio(s) equipamento(s), ficarão por conta da CONTRATADA, sem ônus para a CONTRATANTE.

5. CONDIÇÕES GERAIS

5.1 DOS EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIO

5.1.1 Ao participar da presente Licitação a Empresa interessada concorda em instalar, o(s) Equipamento(s) objeto(s) da mesma no Laboratório Municipal Nilson Lomanto, tornando público, desta forma, conhecer as instalações físicas deste Laboratório e reconhecendo que o mesmo tem condições técnicas para a instalação dos supracitados Equipamentos, tais como espaço físico, rede elétrica e rede de água. **Desta forma a Empresa não poderá alegar dificuldade técnica para retardar a instalação do(s) equipamento(s).**

5.1.2 Após a homologação do Pregão a CONTRATADA estará autorizada a instalar o Equipamento no Laboratório Municipal Nilson Lomanto. O prazo para a instalação do equipamento será, no máximo, de **15 (quinze) dias corridos.**

5.1.3 Os equipamentos deverão ser transportados, entregues e totalmente instalados (incluindo bancadas e quaisquer outros suportes) sem ônus para o CONTRATANTE.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

5.1.4 O mesmo recusará os equipamentos se estes não estiverem em perfeitas condições de integridade, funcionamento ou não estiverem de acordo com as especificações mínimas constantes do presente Edital.

5.1.5 A CONTRATADA deverá entregar junto com o equipamento o MANUAL DE OPERAÇÃO e MANUTENÇÃO, em português.

5.1.6 A CONTRATADA deverá substituir, no prazo de 72 horas, o equipamento laboratorial por outro da mesma marca e modelo, ou superior, caso o mesmo apresente defeito insanável.

5.1.7 O equipamento disponibilizado permanecerá no Laboratório Municipal Nilson Lomanto, sob guarda e proteção do mesmo, durante todo a vigência do Contrato.

5.1.8 A CONTRATADA deverá realizar treinamento aos operadores do equipamento de, no mínimo, 5 (cinco) dias ininterruptos, durante todo horário de funcionamento do Laboratório do Laboratório Municipal Nilson Lomanto, de forma a capacitá-los ao uso rotineiro dos mesmos.

5.1.9 Os equipamentos serão devolvidos após o término da vigência do Contrato e ao findar o estoque dos reagentes adquiridos, não cabendo à CONTRATANTE o pagamento de multa ou qualquer valor a título de indenização pelo uso do equipamento pelo eventual prazo que extrapolar o término contratual.

5.1.10 O fornecedor vencedor poderá doar ao Laboratório Municipal Nilson Lomanto os respectivos equipamentos no final da vigência do Contrato.

5.2 DOS REAGENTES

5.2.1 Todos os reagentes deverão ser da mesma marca do equipamento, em suas embalagens originais, lacradas de fábrica, prontos para uso, estáveis nas condições mencionadas na respectiva bula. As embalagens devem ter a clara identificação do produto acondicionado, condições de armazenamento, prazo de validade, procedência e número do registro no Ministério da Saúde.

5.2.2 A CONTRATADA deverá fazer constar na NOTA FISCAL o NOME e PRAZO DE VALIDADE dos reagentes.

5.2.3 Todo Produto entregue deverá ter validade mínima de 70% do prazo de validade total, a contar da data da entrega do mesmo.

5.3 DOS PADRÕES, CALIBRADORES, CONTROLES e SANGUE CONTROLE

5.3.1 A CONTRATADA entregará todos os produtos necessários para a rotina de trabalho do equipamento, incluindo impressão dos resultados, tais como **padrões, calibradores, controles e sangue controle**, além de todo o material envolvido na manutenção, limpeza e desobstrução do equipamento, como também qualquer outro material indispensável à operação do equipamento.

A CONTRATADA responsável pelo Equipamento de Hematologia entregará todo mês 01 (um) Kit de Sangue Controle (**conjunto de três níveis - ALTO, MÉDIO E BAIXO**) e deverá contemplar pelo menos os seguintes parâmetros: RBC, WBC, HCT, HGB, VCM, HCM, CHCM, PLT, RDW-CV e SD, NEUT% e #, LINF % e #, MONO % e #, EO % e #, BASO % e #.

5.4 DO SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DE LABORATÓRIO (LIS)

A empresa vencedora deverá fornecer licença de uso de Software de Interfaceamento/Automação e Gestão laboratorial com as seguintes características:

Departamento: Recepção

- Cadastro de Pacientes;
- Impressão de Protocolo e Solicitação de Exames;
- Impressão de Etiquetas de Código de Barras;
- Rastreabilidade dos Atendentes;

2 Departamento: Coleta

- Rastreabilidade dos Recipientes colhidos ou recebidos;
- Emissão de etiquetas de Código de Barras;

3 Departamento: Setores Técnicos

- Mapa de Trabalho;
- Mapa de Conferência;
- Inserção manual de resultados;
- Liberação de resultados inseridos;
- Estatísticas de Controle de Qualidade;
- Interfaceamento com Aparelhos de Automação;
- Possibilidade de Laudos pela internet;
- Delta Check para liberação de resultados automaticamente;
- Aplicação de regras Booleanas para liberação automática de resultados de hormônios;
- Gestão de Eventos Críticos;

4 Departamento: Expedição

- Assinatura digitalizada;
- Impressão de Resultados em Papel Normal;
- Impressão de Resultados Via Internet para Pacientes e Médicos;
- Controle Operacional;
- Estatísticas de Produção;
- Emissão de Laudo Evolutivo.

5 Departamento: Gerência

- Relatórios de Movimentação por Procedência, por Exame, por Setor, Convênios e Médicos.
- Gestão de Eventos Críticos;
- Gestão de Indicadores de Qualidade.

Indicadores de qualidade. (tempo de espera do paciente na recepção e na coleta, produtividade por funcionário, etc.);

- Estatística por paciente, da quantidade de exames e o número de vezes o paciente fez o mesmo tipo de exame;
- Parametrização da quantidade de exames por paciente ano; intervalo entre o exame e a

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

repetição do mesmo exame;

- Controle de operador por perfil de acesso;
- Registro de LOG: de eventos, de operações dos usuários;
- Módulo de auditoria do sistema e as operações de usuários.

6 Suporte Técnico

- **Upgrade automático para novas versões.**

Assistência técnica local e/ou remota.

5.5 DO SOFTWARE DE INTERFACEAMENTO

5.5.1 A licitante vencedora deverá fornecer, sem ônus adicional à contratante:

- Sistema de interfaceamento dos equipamentos constantes dos LOTES 01, 02 e 03.
- Serviço de implantação do sistema de interfaceamento;
- Serviços de suporte técnico, manutenção e atualização do sistema de interfaceamento;

5.5.2 A licitante vencedora deverá ainda:

- Arcar com todas as despesas de viagem, estadia, alimentação e congêneres necessárias à implantação do sistema de interfaceamento e à prestação dos serviços de suporte, manutenção e atualização, durante toda a vigência do contrato;
- Arcar com os custos de licenciamento de uso, de manutenção e de suporte de todos os softwares necessários ao uso do sistema de interfaceamento oferecido, tais como gerenciadores de bancos de dados e softwares de acesso remoto;
- Fornecer todas as placas multisseriais ou os servidores de portas necessários à conexão do sistema de interfaceamento oferecido ao módulo laboratorial, com garantia de substituição em caso de defeito por toda a vigência da Ata;
- Arcar com impostos, taxas, encargos trabalhistas, frete e quaisquer outras despesas incidentes sobre o licenciamento do sistema de interfaceamento ou sobre a prestação dos serviços solicitados;

Apresentar, no início dos trabalhos, cronograma de implantação completo, com duração não superior a 5 (cinco) dias úteis por equipamento de automação interfaceado.

5.5.3 Características dos serviços de implantação

Os serviços de implantação compreendem:

- Instalação do sistema de interfaceamento e dos softwares necessários à sua operação, nos computadores e servidores indicados pela contratante;

Implantação e homologação da integração do sistema de interfaceamento ao módulo laboratorial (LIS);

automação;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

- Homologação da comunicação com os equipamentos de automação laboratorial e com o módulo laboratorial(LIS);
- Treinamento de todos os usuários do sistema;
- Acompanhamento da operação do sistema de interfaceamento, até a estabilização da operação do mesmo;
- Orientação da contratante quanto aos procedimentos de administração do sistema de interfaceamento (backup, segurança, estatística, auditoria, etc).

5.5.4 Características dos serviços de suporte, manutenção e atualização

Os serviços de suporte, manutenção e atualização visam manter a operação do interfaceamento sem solução de continuidade durante toda a vigência do contrato, e compreendem:

- Consultoria contínua sobre os processos de automação e de interfaceamento;
- Suporte técnico (esclarecimento de dúvidas, análise e correção de intercorrências, etc.) via telefone, e-mail ou acesso eletrônico remoto);
- Fornecimento das melhorias e novas funcionalidades desenvolvidas pela detentora dos direitos autorais do sistema de interfaceamento durante a vigência do contrato;
- Correção de falhas do sistema de interfaceamento, assim entendidos os comportamentos do sistema não consoantes ao descrito em seus manuais;
- Re-configuração do sistema de interfaceamento e dos equipamentos de automação quando do surgimento de novas necessidades;

OBSERVAÇÕES:

1) Configuração para alta disponibilidade (o serviço de configuração é responsabilidade da CONTRATADA):

- Opção 1: espelhamento, onde são requeridos 2 (dois) computadores (servidores) com configurações idênticas, se necessário.
- Opção 2: cluster, onde é requerido sistema de armazenamento em rede redundante para armazenamento das informações.

2) No caso de defeito insanável A CONTRATADA deverá substituir o(s) Equipamento(s) defeituoso(s), no prazo máximo de 24 horas, a contar da notificação formal estabelecida pela CONTRATANTE para informar da parada do sistema.

3) A CONTRATADA deverá realizar treinamento aos técnicos de informática do Laboratório Municipal Nilson Lomanto de, no mínimo, 5 (cinco) dias ininterruptos, durante todo horário de funcionamento do Laboratório Municipal Nilson Lomanto, de forma a capacitá-los ao uso rotineiro dos mesmos e para detecção de falhas e interrupções sistêmicas, das rotinas de backup e manutenções preventivas dos Servidores.

6. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

6.1. O objeto deste Termo de Referência deverá ser entregue, devidamente embalados e lacrados, no Laboratório Nilson Lomanto, de segunda às sextas-feiras das 08:00h às 12:00hs, no prazo máximo de **15 (quinze) dias corridos**, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho (NE) ou da assinatura do instrumento de contrato podendo ser prorrogado o prazo.

6.2. O desrespeito ao horário de entrega desobriga o Laboratório Municipal Nilson Lomanto em autorizar a entrada no interior da OMS, devendo o licitante retornar dentro do horário de expediente para a respectiva entrega, sem custos para a Administração Pública.

6.3. A fiscalização da entrega e conferência do material ficarão a cargo da Seção solicitante, por meio do seu chefe ou servidor por ele designado.

6.4. Os materiais fornecidos deverão possuir prazo de garantia não inferior a 12 (doze) meses.

6.5. Os equipamentos e materiais, objeto da presente licitação, deverão obedecer às condições de entrega e especificações previstas no Edital e no ANEXO I, prevendo um prazo de 72 horas para a substituição do item divergente das condições previstas

7. CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1. A licitante deverá apresentar sua proposta, cotando preço unitário e total em moeda nacional corrente, em algarismos e por extenso (**com no máximo duas casas decimais**), incluindo todas as despesas que incidam ou venham a incidir sobre o preço proposto, **lances com mais de duas casas decimais não será aceito sendo desclassificados** contendo ainda:

1. Prazo de validade da proposta, não inferior a 12 meses, a contar da abertura deste Pregão;
2. Especificação clara, completa e minuciosa do material oferecido, em conformidade o presente Anexo;
3. Declaração expressa de que o prazo máximo de entrega do bem será de até 15 (quinze) dias corridos, a partir do recebimento da Nota de Empenho, correspondente e/ou data estabelecida para devolução da Ordem de Fornecimento;
4. Razão Social, Endereço completo, Telefone/Fax, Número do CNPJ/MF, Dados Bancários: N° do Banco; N° da Agência; N° da Conta-Corrente e Nome da Praça de pagamento. E-mail e Número do Telefone/Fax e Celular do Representante da Empresa.

7.2. O objeto será recebido provisoriamente, pelo responsável pelo seu acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Edital e Termo de Referência, no prazo de 2 (dois) dias

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

7.3. De acordo com o art. 74, inc. I, da Lei nº 8.666, de 1993, poderá ser dispensado o recebimento provisório

7.3. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência, devendo ser substituído no prazo de 72 horas, às custas da Contratada, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste edital.

7.4. O objeto será recebido definitivamente, no prazo de 20 (vinte) dias, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, mediante termo circunstanciado. (quando for o caso)

7.5. Nos termos do art. 67, § 1º, da Lei nº 8.666, de 1993, este órgão público designará um representante para acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

7.6. O recebimento de material de valor superior ao limite estabelecido no art. 23 da Lei nº 8.666, de 1993, para a modalidade de Convite, deverá ser confiado a uma comissão de no mínimo 3 (três) membros.

7.7. A empresa vencedora assumirá inteira responsabilidade com o transporte e entrega dos materiais, no prazo requisitado pelo Lote no valor do lance final registrado em ata, entregues na sede do Laboratório Municipal Nilson Lomanto, sediado na cidade de Amargosa.

7.8. O recebimento definitivo não exime a CONTRATADA de sua responsabilidade, na forma da lei, pela qualidade, adequação, prazo de validade e garantia na qualidade dos materiais fornecidos.

8. MEDIDAS ACAUTELADORAS

8.1. Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação .

9. JUSTIFICATIVAS

9.1 A presente contratação de dá em face da necessidade de modernização do Laboratório Nilson Lomanto e ampliação do número de exames realizados a um menor custo para a administração.

10. MODALIDADE DE LICITAÇÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

10.1. Para contratação da execução dos serviços, objeto deste certame, prevê-se a realização de licitação na modalidade de **Pregão Presencial**, pelo **menor preço**.

11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas serão empenhadas e pagas a expensas dos recursos orçamentários alocados na Lei orçamentária. Tais recursos estão previstos no Orçamento Anual do Município e no contrato serão indicados os créditos e o empenho para sua cobertura.

12. DO PREÇO

12.1 O preço considerado para a execução do serviço, objeto desse contrato, será o preço ofertado na Licitação, ou realinhado, após pronunciamento da Autoridade competente.

13. DA VIGÊNCIA

13.1. A vigência do Contrato será de 12 (doze) meses.

14. MÉTODO DE LEVANTAMENTO DE PREÇOS

14.1. O valor estimado da contratação foi apurado em pesquisas de preços no mercado local, bem como a média dos materiais e serviços contratados até o presente momento.

14.2. O Setor Responsável pela cotação de preço foi a Coordenação de Compras da Secretaria de Planejamento e Finanças, que o fez através do servidor **Raulson de Brito Barbosa**.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2013

LICITANTE:		
END. COMERCIAL:		UF:
CEP:	FONE/FAX:	CONTATO:
INSC. ESTADUAL:		CNPJ:
VALIDADE DA PROPOSTA:		REPRESENTANTE LEGAL:
DADOS BANCÁRIOS:		
OBJETO: Locação de equipamentos novos automatizados com capacidade de interfaceamento bidirecional para o Laboratório Municipal Nilson Lomanto com fornecimento de reagentes laboratoriais para hemograma e dosagens bioquímicas compatíveis com os equipamentos, conforme condições estabelecidas no Anexo I do Edital - Termo de Referência do Pregão Presencial nº ***/2013.		

PROPOSTA DE PREÇOS

LOTE Nº 01: HEMATOLOGIA						
ÍTEM	DESCRIÇÃO DO LOTE Nº 1	UNID	QUANTIDADE MÊS	QUANTIDADE ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL/ANO
1	HEMOGRAMA COMPLETO	1	1500	18000		
VALOR TOTAL ESTIMADO AO ANO						
VALOR TOTAL ESTIMADO AO MÊS						

LOTE Nº 02: BIOQUÍMICA						
ITEM	DESCRIÇÃO DO LOTE Nº 2	UNID	QUANTIDADE E MÊS	QUANTIDADE ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL/ANO
1	ÁCIDO ÚRICO SÉRICO	TESTE	200	2400		
2	ALBUMINA	TESTE	100	1200		
3	AMILASE	TESTE	150	1800		
4	BILIRRUBINAS DIRETAS	TESTE	150	1800		
5	BILIRRUBINAS TOTAIS	TESTE	150	1800		
6	CÁLCIO	TESTE	200	2400		
7	CK-MB	TESTE	150	1800		
8	COLESTEROL HDL	TESTE	800	9600		
9	COLESTEROL TOTAL	TESTE	825	9900		
10	CPK	TESTE	200	2400		
11	CREATININA	TESTE	600	7200		
12	FOSFATASE ALCALINA	TESTE	200	2400		
13	GAMA-GT (γ-GT)	TESTE	200	2400		
14	GLICOSE	TESTE	900	10800		
15	LIPASE	TESTE	100	1200		
17	PROTEÍNAS TOTAIS	TESTE	100	1200		
18	AST	TESTE	400	4800		
19	MAGNÉSIO	TESTE	180	2160		
20	FERRO	TESTE	120	1440		

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

21	ALT	TESTE	400	4800		
22	TRIGLICERIDEOS	TESTE	825	9900		
23	URÉIA	TESTE	600	7200		
VALOR TOTAL ESTIMADO AO ANO						
VALOR TOTAL ESTIMADO AO MÊS						

LOTE Nº 03: ÍON SELETIVO						
ÍTEM	DESCRIÇÃO DO LOTE Nº 3	UNID	QUANTIDADE MÊS	QUANTIDADE ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL/ANO
1	POTÁSSIO SÉRICO	TESTE	200	2400		
2	SÓDIO SÉRICO	TESTE	200	2400		
VALOR TOTAL ESTIMADO AO ANO						
VALOR TOTAL ESTIMADO AO MÊS						

LOTE 04: IMUNO HEMATOLOGIA						
ÍTEM	DESCRIÇÃO DO LOTE Nº 4	UNID	QUANTIDADE MÊS	QUANTIDADE E ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL/ANO
1	ASLO	TESTE	60	720		
2	BETA-HBG	TESTE	120	1440		
3	COOMBS DIRETO	TESTE	5	60		
4	COOMBS INDIRETO	TESTE	25	300		
5	FATOR REUMATÓIDE	TESTE	50	300		
6	FATOR RH	TESTE	120	1440		
7	GRUPO SANGUÍNEO	TESTE	120	1440		
8	PCR	TESTE	250	3000		
9	PSO	TESTE	10	120		
10	TESTE DE FALCEMIA	TESTE	10	120		
11	TP	TESTE	80	960		
12	TTPA	TESTE	80	960		
13	VDRL	TESTE	250	3000		
VALOR TOTAL ESTIMADO AO ANO						
VALOR TOTAL ESTIMADO AO MÊS						

TOTAL GERAL ENTRE OS LOTES: 01, 02, 03 e 04:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

	HEMATOLOGIA LOTE 01	BIOQUÍMICA LOTE 02	ÍON SELETIVO LOTE 03	IMUNO HEMATOLOGIA LOTE 04	TOTAL ENTRE OS LOTES
ANO					
MÊS					

VALOR TOTAL DA PROPOSTA¹:

Declaramos, que no preço ofertado estão inclusas todas as despesas necessárias para a prestação objeto desta licitação, sendo de nossa exclusiva responsabilidade todas as despesas, tais como: transporte, alimentação, proventos, encargos sociais, impostos, taxas, tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais, parafiscais, seguros e demais despesas inerentes, estando o preço ofertado correspondendo, rigorosamente, com as especificações do objeto licitado, estamos ciente de que não cabe quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

Por esta proposta, ainda, declaramos inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente aos da Lei federal nº 8.666/93, Lei federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.078/90, Lei Federal nº 9.472/97, Decreto Municipal nº 353, de 13/02/2006 e alterações posteriores de toda a legislação referida, e às cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão nº ***/2013.

RESPONSÁVEL LEGAL DA LICITANTE

_____, ____/____/____

LOCAL

DATA

ASSINATURA

Observações:

1) A proposta deverá indicar aos dados bancários em que serão creditados os pagamentos durante a execução do contrato.

¹ Soma de todos os Lotes para os quais participa a Proponente

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2013

ANEXO III - MINUTA DO CONTRATO

**CONTRATO Nº. .../ 2013 - TERMO DE
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE
SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE
MATERIAIS QUE CELEBRAM ENTRE SI
O MUNICÍPIO DE AMARGOSA E A
EMPRESA**

O **MUNICÍPIO DE AMARGOSA**, pessoa jurídica de direito interno, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede administrativa na Praça Lourival Monte, s/nº., Centro, Amargosa - BA, CEP 45.300-000, por sua Prefeita **KARINA BORGES SILVA** [inserir nacionalidade, estado civil e profissão], portador da Cédula de Identidade nº _____ [inserir número e órgão expedidor/unidade da federação] e CPF (MF) nº _____, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº _____, estabelecida [inserir endereço completo], representada pelo seu [inserir cargo], Senhor(a) [inserir nome completo, nacionalidade, estado civil e profissão], portador da Cédula de Identidade nº _____ [inserir número e órgão expedidor/unidade da federação] e CPF (MF) nº _____, de acordo com a representação legal que lhe outorgada por [procuração/contrato social/estatuto social], com base no Edital do Pregão Presencial nº. 022/2013 e todas as disposições da Lei nº 10.520/02 e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços com Fornecimento de Materiais, instruído no Processo Administrativo nº 156/2013, mediante as cláusulas e condições que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto do presente Contrato a locação de equipamentos novos automatizados descritos no Lote(s) nº. _____ com capacidade de interfaceamento bidirecional para o Laboratório Municipal Nilson Lomanto com fornecimento de reagentes laboratoriais para [hemograma] e dosagens bioquímicas] compatíveis com os equipamentos, conforme condições estabelecidas no Anexo I do Edital - Termo de Referência do Pregão Presencial nº ***/2013, cujos quantitativos, preços final unitários e total constam na Proposta Contratada, os quais ficam fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - REGIME DE EXECUÇÃO

Os serviços serão executados indiretamente pelo Município, sob o regime da empreitada por preço global.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR DO CONTRATO

O valor mensal deste contrato é de R\$ ____(_).

§ 1º. O Contratante pagará à Contratada os preços especificados na Proposta anexa a este instrumento.

§ 2º. O preço contratado tem como data-base o mês da apresentação da proposta.

§ 3º. O valor a ser pago à Contratada corresponderá ao somatório dos preços totais de cada item, onde o preço total de cada item deve corresponder ao preço unitário do respectivo item multiplicado pela quantidade de publicações que for efetivamente autorizada e devidamente confirmada pela Fiscalização do Contratante.

§ 4º. Nos preços contratados estão incluídos todos os custos com transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela Contratada das obrigações.

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas para o pagamento do Contrato decorrente desta licitação correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

UNIDADE: 02.04.100 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROJETO/ATIVIDADE: 2.070 - MANUT. DOS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.39.00 - OUTROSSERV. TERCEIROS - P. JURÍDICA

FONTES DE RECURSOS: 00 /02

Parágrafo Único - A despesa para o exercício subsequente, quando for o caso, será alocada à dotação orçamentária prevista para atendimento da finalidade, a ser consignada aos Órgãos Interessados da Prefeitura Municipal pela Lei Orçamentária Anual.

CLÁUSULA QUINTA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

Não será exigida garantia da execução do contrato, mas o CONTRATANTE poderá reter 5% (cinco por cento) de cada montante a pagar, para assegurar o pagamento de multas, indenizações e ressarcimentos devidos pelo CONTRATADO, retenção esta que será paga ao CONTRATADO quando do último pagamento devido, deduzida, se for o caso, das multas, indenizações e ressarcimentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

O Pagamento será efetuado mensalmente, até o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente ao da prestação dos serviços, por meio de ordem bancária (depósito ou transferência eletrônica) na conta corrente do licitante vencedor ou faturas com códigos de barras pagáveis na rede bancária, mediante a apresentação de Nota Fiscal e/ou Fatura correspondente, devidamente vistada pelo Órgão de Competente.

§1º. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, o prazo fluirá a partir de sua regularização por parte da CONTRATADA.

§2º A CONTRATADA deve apresentar, mensalmente, nota fiscal/fatura relativa à execução de serviço do mês anterior, em 02 (duas) vias, emitidas e entregues na Tesouraria da Prefeitura Municipal, para fins de liquidação e pagamento, acompanhada, das seguintes comprovações:

- a) Regularidade junto ao INSS-CND;
- b) Regularidade junto ao FGTS-CRF;

§3º. A nota fiscal/fatura não deverá conter arredondamentos de valores. Quando o resultado da operação final apresentar 03 (três) casas decimais ou mais, deverão ser eliminadas as casas decimais a partir da terceira, considerando para valores em centavos, apenas as duas primeiras casas decimais. Essa operação deverá ser efetuada no valor final por tipo de produto.

§ 4º. Havendo erro na nota fiscal/fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, a nota fiscal/fatura será devolvida à Contratada pela Fiscalização e o pagamento ficará pendente, até que a mesma providencie as medidas saneadoras.

§ 5º. O Contratante não fica obrigado a tomar os serviços na totalidade do valor e das quantidades estimados para a contratação, realizando o pagamento de acordo com o serviço efetivamente prestado.

§ 6º. O Contratante pode deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada, nos termos deste contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTAMENTO, DA REVISÃO E DA ATUALIZAÇÃO DOS DÉBITOS

Os preços são fixos e irremovíveis durante o transcurso do prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta.

§ 1º. Transcorridos 12 (doze) meses da contratação e, caso haja prorrogação do contrato, os preços poderão ser reajustados, tendo por base a data da apresentação da proposta, tendo como limite máximo a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) do IBGE.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

§ 2º. Para a efetiva aplicação do reajuste, previsto no item acima, a licitante vencedora deverá apresentar sua solicitação por escrito, na Secretaria Municipal de Educação, contendo os demonstrativos e seus comprovantes, para análise e negociação a Prefeitura Municipal.

§ 3º. A revisão de preços dependerá de requerimento do interessado quando visar recompor o preço que se tornou *insuficiente*, instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser instaurada pela própria administração quando colimar recompor o preço que se tornou *excessivo*.

§ 4º. A atualização monetária dos pagamentos devidos pela Administração, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE *pro rata tempore*.

§ 5º. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo Contratante, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo pagamento da nota fiscal/fatura, a serem incluídos na fatura do mês seguinte ao da ocorrência, são calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

I = Índice de compensação financeira = 0,00***438, assim apurado:

$$I = \frac{i}{365}$$

$$I = \frac{6/100}{365}$$

$$I = 0,00016438$$

Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

CLÁUSULA OITAVA - DOS ENCARGOS DO CONTRATANTE

Cabe ao CONTRATANTE, além das obrigações constantes do Termo de Referência do Pregão Presencial nº. 022/2013:

I - expedir Ordem de Serviço para execução do objeto solicitado;

II - prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;

III - solicitar a correção do serviço que não atenderem às especificações do objeto contratado;

IV - solicitar a execução dos serviços objeto deste contrato mediante a expedição de Ordem de Serviço;

V - notificar à CONTRATADA, por escrito, a ocorrência de eventuais falhas ou imperfeições na execução do serviço, fixando prazo para sua correção.

VI - designar servidores do CONTRATANTE para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93;

VII - fornecer a relação dos locais e/ou prepostos a serviço do CONTRATANTE, autorizados a receberem o serviço;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

VIII - fornecer à CONTRATADA, nomes e modelos de assinaturas dos responsáveis por liberar autorizações para guia de abastecimento.

CLÁUSULA NONA - DOS ENCARGOS DA CONTRATADA

Cabe à CONTRATADA, além das obrigações constantes do Termo de Referência do Pregão Presencial nº. 022/2013:

- I - executar os serviços objetos do Contrato atendendo a melhor técnica e aproveitamento dos materiais;
- II - responder pelos danos causados diretamente à Administração ou aos bens do CONTRATANTE, ou ainda a terceiros, durante a execução deste contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE;
- III - corrigir os serviços que não atenderem às especificações do objeto, no prazo estabelecido neste contrato;
- IV - comunicar à Administração do CONTRATANTE qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- V - manter, durante o período de contratação, o atendimento das condições de habilitação exigidas na licitação.
- VI - credenciar, junto ao CONTRATANTE, preposto para representá-la sempre que for necessário, prestando os esclarecimentos e atendendo às reclamações que por ventura surgirem durante a execução do contrato;
- VII - responsabilizar-se por todos os custos diretos e indiretos relativos à execução do objeto deste Contrato, incluindo despesas com deslocamento, bem como todos os encargos securitários, sociais, trabalhistas, tributários e previdenciários, ou que venham a ser devidos em razão da avença;
- VIII - observar e adotar todas as normas de segurança e prevenção a incêndio, recomendadas por Lei.

§ 1º - À CONTRATADA cabe assumir a responsabilidade por:

- I - todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
- II - todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionada à execução deste contrato, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;
- III - encargos fiscais e comerciais resultantes desta contratação.

§ 2º - A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos no item anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do CONTRATANTE, nem pode onerar o objeto deste contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

§ 3º - São expressamente vedadas à CONTRATADA:

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

I - a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do CONTRATANTE durante a vigência deste contrato;

II - a veiculação de publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização da Administração do CONTRATANTE.

§ 4º - Os trabalhos deverão ser executados de forma a garantir os melhores resultados, cabendo à CONTRATADA otimizar a gestão de seus recursos humanos e materiais, tendo em conta a qualidade do serviço executado e à satisfação da CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS PRAZOS

Os serviços deverão ser iniciados no prazo máximo de **15 (quinze) dias**, contados a partir da emissão da Ordem de Serviços.

§ 1º. Caso os prazos estabelecidos nas Condições anteriores não estejam expressamente indicados na proposta, os mesmos serão considerados como aceitos para efeito de julgamento.

§ 2º. O prazo previsto nesta Cláusula poderá ser excepcionalmente prorrogado, quando solicitado pela contratada, durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, devidamente comprovado e aceito pela Prefeitura Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

Competirá ao Contratante proceder ao acompanhamento da execução do contrato, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do Contratante não eximirá à CONTRATADA de total responsabilidade na execução do contrato.

§1º. O recebimento do objeto se dará segundo o disposto no art. 73 da Lei federal nº 8.666/93, sendo certo que, esgotado o prazo de vencimento do recebimento provisório sem qualquer manifestação do órgão ou entidade Contratante, considerar-se-á definitivamente aceito pela Administração o objeto contratual, para todos os efeitos, salvo justificativa escrita fundamentada.

§2º. Durante a vigência deste contrato, o cumprimento do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo (a) titular da **Coordenação de Compras da Secretaria de Planejamento e Finanças**, pelo órgão de Controle Interno do Poder Executivo, e demais órgãos de controle.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Este contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

§1º. A Contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% do valor inicial atualizado do contrato, na forma dos §1º do art. 65 da Lei federal nº 8.666/93.

§2º. As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes.

§3º. Não é possível a subcontratação total do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES

A empresa vencedora do certame responderá administrativamente pela qualidade e eficiência da execução integral do contrato.

§1º. A verificação, durante a realização do contrato, de quaisquer falhas que importem em prejuízo à Administração ou terceiros, serão consideradas como inexecução parcial do contrato.

§2º. Será a empresa responsabilizada administrativamente por falhas ou erros na execução do contrato que vierem a acarretar prejuízos ao Município, sem exclusão da responsabilidade criminal e civil por danos morais ou físicos a terceiros, nos termos da Lei.

§3º. Com fundamento nos artigos 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, a Contratada ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

I - advertência;

II - multa sobre o valor total do contrato, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial, cujos percentuais estão definidos neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir o Município pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

§4º. As sanções de multa podem ser aplicadas à Contratada juntamente com a de advertência, suspensão temporária do direito de participar de licitação com a Administração e impedimento de licitar e contratar com a Administração e poderão ser descontadas do pagamento a ser efetuado.

§5º. Nos casos de inadimplemento ou inexecução total do contrato, por culpa exclusiva da Contratada, cabe a aplicação da penalidade de suspensão temporária do direito de contratar com

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

a Administração, além de multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato, independente de rescisão unilateral e demais sanções previstas em lei.

§6º. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

I - 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

II - 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado;

III - 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

§7º. A aplicação de multa não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.

§8º. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso, sendo certo que, se o seu valor exceder ao da garantia prestada – quando exigida, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente. Acaso não tenha sido exigida garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta.

§9º. A sanção de multa não tem caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

§10. Quem ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei federal nº 10520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais (art. 7º da Lei federal nº 10.520/02).

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO

A inexecução, total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas na Lei federal nº 8.666/93.

§1º. A rescisão poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do contratante nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei federal nº 8.666/93.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

§2º. Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVIII do art. 78 da Lei federal nº 8.666/93, sem que haja culpa da contratada, será esta ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, na forma do § 2º do art. 78 do mesmo diploma.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA

Integra o presente contrato, como se nele estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no processo licitatório referido no preâmbulo deste instrumento, no convocatório e seus anexos e na proposta do licitante vencedor, apresentada na referida licitação.

§ 1º - O presente contrato vincula-se aos termos:

- a) do edital do Pregão Presencial n.º 022/2013, constante do Processo Administrativo nº 156/2012.
- b) da proposta vencedora da Contratada.

§ 2º. O presente contrato fundamenta-se na Lei federal nº 8.666/93, Lei federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 353, de 13/02/2006 e alterações posteriores de toda a legislação referida.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA

O presente contrato vigorará da sua assinatura até o período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado a critério da Contratante, por iguais e sucessivos períodos, até o limite legalmente permitido.

Parágrafo Único - A publicação resumida do instrumento deste contrato ou de seus aditamentos na Imprensa Oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pela Contratante até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO

As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas Foro da Cidade de Amargosa, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, Contratante e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Amargosa - BA, em [data].

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARGOSA

KARINA BORGES SILVA

Prefeito Municipal

[RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA]

Representante legal: [nome completo]

CI: [número e órgão emissor]

CPF: [número]

Instrumento de outorga de poderes: [procuração/contrato social/estatuto social]

TESTEMUNHAS:

NOME: _____

CPF: _____

NOME: _____

CPF: _____

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

ANEXO IV

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 022/2013

MODELO DE CREDENCIAL

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº, com sede à, neste ato representado pelo (s) (diretores ou sócios, com qualificação completa - nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador (es) o Senhor (a), (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº, expedido pela, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº, residente à rua, nº como meu mandatário, a quem confiro amplos poderes para junto ao Órgão..... praticar todos os atos necessários, relativos ao procedimento licitatório na modalidade de Pregão Presencial nº 022/2013, conferindo-lhe, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente dando tudo como bom, firme e valioso.

Data e Local

Assinatura do Diretor ou Representante Legal

(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

ANEXO V

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 022/2013

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO E ATENDIMENTO ÀS
EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO**

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº, com sede à, neste ato representado pelo (s) (diretores ou sócios, com qualificação completa - nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), **DECLARA** para os fins da parte final do inciso VII do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520/02, ter conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, e ainda:

No que concerne ao conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, declara para os efeitos do Inciso VII do Art. 4º da Lei 10.520/02, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas a teor do art. 7º do mesmo diploma.

Data e Local

Assinatura do Diretor ou Representante Legal

(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Praça da Bandeira, s/nº, 1º Andar, Centro, Amargosa, Bahia

E-mail: licitacaoamargosa@hotmail.com - Telfax (075) 3634-3977

ANEXO VI

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 022/2013

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MENOR
NO QUADRO DA EMPRESA**

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº, com sede à, neste ato representado pelo (s) (diretores ou sócios, com qualificação completa - nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei no 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e (assinalar com “X”, conforme o caso):
(...) não emprega menor de dezesseis anos.
(...) não emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Data e Local

Assinatura do Diretor ou Representante Legal

(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).